**Dotatiefonds voor boek en letteren**

Hendrik Conscienceplein 4, 2000 Antwerpen

Ondernemingsnummer: 413.357.580

Oprichtingsdatum 15 februari 1924

Er werd naast de wettelijke aanpassingen door de vernieuwde vzw-wetgeving ook rekening gehouden met de inhoudelijke en taalkundige opmerkingen van de leden. Onderstaande voorstel werd goedgekeurd door de Raad van Bestuur dd 06/12/2021

**Dotatiefonds voor boek en letteren**

Hendrik Conscienceplein 4, 2000 Antwerpen

Ondernemingsnummer: 413.357.580

Oprichtingsdatum 15 februari 1924

**Statuten herhaaldelijk gewijzigd en laatst in 2016**

**Hoofdstuk I – Benaming, zetel, doel en duur**

**Artikel 1**

De vereniging draagt de naam: “*Dotatiefonds voor boek en letteren*”.

**Artikel 2**

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest en meer bepaald in de stad Antwerpen.

**Artikel 3**

3.1 De vereniging heeft tot doel bij te dragen aan het in stand houden en uitbreiden van het cultureel erfgoed in Vlaanderen en de publieke belangstelling hiervoor te bevorderen. Zij doet dit met name voor het geschreven, gedrukte en auditieve erfgoed dat wordt bewaard in de Antwerpse instellingen, de Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience, het Letterenhuis en het Museum Plantin-Moretus.

3.2 Om dit doel te verwezenlijken zal de vereniging onder meer :

* fondsen verwerven en schenkingen en legaten aanvaarden voor de aankoop, restauratie of digitalisering van oude en moderne boeken, publicaties, literaire archivalia, prenten en tekeningen of voor het ondersteunen van publieksactiviteiten in voormelde instellingen.
* de mogelijkheden nagaan om boeken, literaire archivalia, tekeningen en prenten die thuis horen in de verzamelingen, te verwerven en te schenken aan de voormelde instellingen;
* evenementen organiseren om leden te werven en de belangstelling voor het cultureel erfgoed te stimuleren

3.3 De vereniging kan alle activiteiten organiseren die zij wenselijk acht om haar doel te bereiken.

**Artikel 4**

De vereniging werd opgericht op 15 februari 1924 voor onbepaalde duur.

**Artikel 5**

Het bestuur van de vereniging kan een intern reglement uitvaardigen.

**Hoofdstuk II – Leden**

**Artikel 6**

6.1 De vereniging bestaat uit werkende leden en toegetreden leden.

6.2 Werkende leden:

1. Het aantal werkende leden is niet beperkt maar mag niet minder dan zes bedragen.
2. Zijn werkende leden, de fysieke en rechtspersonen als dusdanig aanvaard door het bestuur, dat bij gewone meerderheid over de aanvaarding van de kandidaten beslist. De beslissing tot aanvaarding of weigering moet niet gemotiveerd zijn.
3. Iedere natuurlijke of rechtspersoon kan als werkend lid aanvaard worden door zich schriftelijk kandidaat te stellen bij de raad van bestuur. Hij /zij (i) moet bereid en bekwaam zijn bij te dragen tot de verwezenlijking van het doel van de vereniging, (ii) zich ertoe verbinden de statuten van de vereniging na te leven, en (iii) worden voorgedragen door minstens tien werkende leden van de vereniging.
4. Alleen de werkende leden bezitten de volheid van het lidmaatschap met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering.
5. Het werkend lidmaatschap eindigt door overlijden, ontslag of uitsluiting, en voor rechtspersonen ook ingeval van vereffening of faillissement.
6. De werkende leden kunnen te allen tijde uit de vereniging treden door schriftelijk hun ontslag in te dienen bij de voorzitter van het bestuur.
7. Een werkend lid kan slechts worden uitgesloten door de algemene vergadering met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen.

6.3 Toegetreden leden

1. Elke natuurlijke of rechtspersoon die het doel van de vereniging ondersteunt kan worden voorgedragen door een lid van het bestuur om toetredend lid te worden, of een aanvraag daartoe indienen.
2. Het bestuur beslist over de aanvaarding of weigering van de kandidaat en moet die beslissing niet motiveren.
3. Toegetreden leden hebben enkel de rechten en verplichtingen die in deze statuten zijn omschreven; zij kunnen de algemene vergadering bijwonen maar hebben geen stemrecht.
4. Het lidmaatschap van een toegetreden lid eindigt door overlijden, ontslag of uitsluiting, en, voor rechtspersonen ook ingeval van vereffening of faillissement.
5. Toegetreden leden kunnen te allen tijde uit de vereniging treden door schriftelijk hun ontslag in te dienen bij de voorzitter van het bestuur.
6. Het bestuur kan bij gewone meerderheid elk toegetreden lid uitsluiten dat de statuten van de vereniging of haar belangen schendt.

6.4 Het bestuur kan zowel aan een werkend lid als aan een toegetreden lid de titel van steunend, beschermend of erelid toekennen.

6.5 De werkende en toegetreden leden kunnen een e-mailadres bezorgen aan het bestuur om met hem/haar te communiceren. Het bestuur kan dit adres geldig gebruiken voor elke communicatie tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn/haar wens niet meer per e-mail te communiceren.

**Artikel 7 |** Geen aanspraak op vermogen – Aansprakelijkheid

7.1 Werkende noch toegetreden leden kunnen enige aanspraak maken op het vermogen van de vereniging of op teruggave van enige betaalde lidmaatschapsbijdrage.

7.2 Werkende noch toegetreden leden zijn, in die hoedanigheid, aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging.

**Artikel 8**

8.1 De jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage van de werkende leden en de toegetreden leden wordt vastgesteld door de raad van bestuur , maar mag niet meer bedragen dan 250 euro per jaar.

8.2 Elk werkend lid en toegetreden lid dat de door hem verschuldigde bijdrage niet betaalt binnen de veertien dagen na herhaald schriftelijk verzoek, wordt geacht ontslag te nemen.

**Hoofdstuk III – Bestuur**

**Artikel 9**

9.1 De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan (hierin ‘het bestuur’) van tenminste drie leden, gekozen door de algemene vergadering onder de werkende leden bij absolute meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

9.2 Tenzij de algemene vergadering anders bepaalt zijn de bestuurders verkozen voor een periode van vier jaar; hun mandaat is hernieuwbaar.

9.3 De directeurs van de instellingen vermeld in artikel 3 maken ambtshalve deel uit van het bestuur.

9.4 De bestuurders gaan in de uitoefening van hun functie geen enkele persoonlijke verplichting aan en zijn slechts verantwoordelijk voor de behoorlijke uitoefening van hun mandaat.

9.5 Wanneer een plaats van bestuurder openvalt hebben de overblijvende bestuurders het recht om voorlopig in de vacature te voorzien. In dat geval zal de eerstvolgende algemene vergadering beslissen over de definitieve benoeming.

9.6 Zo het aantal bestuurders, ten gevolge van enige reden andere dan uitsluiting, terugvalt tot onder het statutair minimum, blijven de betrokken bestuurders in functie tot in hun vervanging is voorzien.

9.7 De bestuurders bezorgen een e-mailadres aan het bestuur om met hem/haar te communiceren. Het bestuur kan dit adres geldig gebruiken voor elke communicatie tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres.

**Artikel 10**

Het bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester (of een secretaris-penningmeester), en, eventueel, een of meerdere ondervoorzitters.

**Artikel 11**

11.1 Het bestuur vergadert op vraag van de voorzitter of op schriftelijk verzoek van minstens twee bestuurders. De uitnodiging vermeldt de dagorde.

11.2 De voorzitter zit de vergadering voor; bij zijn/haar afwezigheid wordt hij/zij vervangen door de oudste aanwezige ondervoorzitter of, bij afwezigheid van een ondervoorzitter, door de oudste aanwezige bestuurder.

11.3 Iedere bestuurder kan volmacht geven aan een ander bestuurder om hem/haar te vertegenwoordigen op een vergadering. Geen enkele bestuurder kan meer dan één andere bestuurder vertegenwoordigen.

11.4 Het bestuur kan slechts geldig beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

11.5 De beslissingen van het bestuur worden genomen bij meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij staking der stemmen is die van de voorzitter of zijn/haar plaatsvervanger beslissend.

11.6 Het bestuur kan overgaan tot eenparige schriftelijke besluitvorming behalve wanneer de wet of de statuten deze mogelijkheid uitsluiten.

**Artikel 12**

12.1 Het bestuur beschikt over de meest uitgebreide bevoegdheid om de belangen van de vereniging te behartigen. Wat niet uitdrukkelijk aan de algemene vergadering is voorbehouden behoort tot zijn bevoegdheid.

12.2 Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in- en buiten rechte.

12.3 Tegenover derden is de vereniging zowel in- als buiten rechte verbonden door de handtekening van twee bestuurders.

12.4 Het bestuur kan het dagelijks bestuur van de vereniging en de vertegenwoordiging van de vereniging voor dat dagelijks bestuur, opdragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder of lid. Het bestuur kan dergelijk mandaat te allen tijde intrekken met onmiddellijke ingang.

12.5 Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om rede van het minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomt van het bestuur niet rechtvaardigen.

**Artikel 13**

De raad is verplicht jaarlijks een werkingsverslag, de rekeningen over het verlopen dienstjaar en de begroting voor het volgend dienstjaar ter goedkeuring aan de algemene vergadering voor te leggen.

**Artikel 14**

De briefwisseling, de akten van dagelijks bestuur evenals de documenten, die ingevolge de wet moeten neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank of enige andere overheidsinstantie, moeten slechts de handtekening dragen van de voorzitter of de secretaris.

**Hoofdstuk IV – Algemene Vergadering**

**Artikel 15**

De algemene vergadering bestaat uit al de werkende leden van de vereniging.

**Artikel 16**

Een beslissing van de algemene vergadering is vereist voor:

1. De wijziging van de statuten;
2. De benoeming en de afzetting van bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
3. De benoeming en de afzetting van een commissaris en het bepalen van zijn bezoldiging;
4. De kwijting aan de bestuurders en de commissaris en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en/of de commissaris;
5. De vaststelling van de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage en de goedkeuring van het jaarlijks werkingsverslag, de begroting en de jaarrekening;
6. De ontbinding van de vereniging;
7. De uitsluiting van een werkend lid;
8. De omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm;
9. Het aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
10. Alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

**Artikel 17**

17.1 De werkende leden vergaderen jaarlijks voor 30 april in algemene vergadering in de maatschappelijke zetel of op een andere plaats door het bestuur aangeduid.

17.2 Het bestuur kan een buitengewone algemene vergadering tot wijziging van de statuten of een bijzondere algemene vergadering bijeenroepen, en is verplicht dit te doen wanneer een vijfde van de werkende leden dit vraagt.

17.3 De voorzitter zit de vergadering voor; bij zijn/haar afwezigheid wordt hij/zij vervangen door de oudste aanwezige ondervoorzitter of, bij afwezigheid van een ondervoorzitter, door de oudste aanwezige bestuurder.

**Artikel 18**

18.1 Al de werkende leden worden voor de algemene vergadering uitgenodigd per gewone brief of per e-mail. Deze uitnodiging wordt namens het bestuur verzonden ten minste vijftien dagen voor de vastgestelde datum en ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Ook de toegetreden leden worden uitgenodigd tot de algemene vergadering.

18.2 Het bestuur legt de dagorde van de vergadering vast. De dagorde evenals de stukken die volgens de wet dienen meegedeeld te worden aan de uitnodiging toegevoegd.

18.3 Indien alle werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn kan de vergadering bij eenparigheid beslissingen nemen over punten die niet op de dagorde vermeld zijn.

18.4 Het bestuur kan de werkende leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering middels een elektronisch communicatiemiddel, en stelt de modaliteiten daarvan vast.

18.5 Het bestuur kan eveneens aan de werkende leden de mogelijkheid bieden om langs elektronische weg op afstand te stemmen over de punten van de agenda, en dit voor de datum van de algemene vergadering. Het bestuur neemt de nodige maatregelen tot controle van de identiteit en de hoedanigheid van de personen die een stem willen uitbrengen. De aldus uitgebrachte stemmen worden mee in aanmerking genomen bij toepassing van de voorwaarden van aanwezigheid en meerderheid.

18.6 Indien het bestuur voor een algemene vergadering de mogelijkheid biedt van deelname of stemmen op afstand zal in de uitnodiging een nauwkeurige beschrijving van de te volgen procedure worden beschreven.

**Artikel 19**

19.1 Tenzij de wet of deze statuten andere eisen stellen is de algemene vergadering geldig samengesteld welk ook het aantal der aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden zij.

19.2 Tenzij de wet of deze statuten andere eisen stellen neemt de algemene vergadering geldig beslissingen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

19.2 Wanneer de beslissingen betrekking hebben op personen gebeurt de stemming geheim. Dit is ook het geval, wanneer een werkend lid om de geheime stemming verzoekt.

**Artikel 20**

20.1 De notulen van de vergaderingen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

20.2 Uittreksels van de notulen worden ondertekend door een bestuurder.

20.3 De beslissingen van de algemene vergadering worden in een bijzonder register ingeschreven, waarvan de werkende en toegetreden leden, de bestuurders en de commissaris steeds kennis mogen nemen.

20.4 De beslissingen van de algemene vergadering worden aan de werkende leden en de toegetreden leden meegedeeld door toezending van een kopie van de notulen.

20.5 Aan derden worden de beslissingen van de algemene vergadering bekendgemaakt op de door de wet voorziene wijze.

**Hoofdstuk V – Rekening en begroting**

**Artikel 21**

21.1 Het maatschappelijk jaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Ieder jaar worden op 31 december de rekeningen afgesloten. Het batig saldo komt toe aan de vereniging en wordt in het reservefonds gestort.

21.2 Zolang de vereniging niet wettelijk verplicht is een commissaris aan te stellen kan de algemene vergadering een bedrijfsrevisor of accountant of twee werkende leden van de vereniging belasten met de controle van de financiële toestand, de ontwerp jaarrekening en/of de regelmatigheid van de in de ontwerp jaarrekening weergegeven verrichtingen.

21.3 Dergelijke aanstelling gebeurt voor een hernieuwbare periode van een jaar, tenzij de algemene vergadering anders beslist of een wettelijke bepaling een langere termijn oplegt.

**Hoofdstuk VI – Wijziging van de statuten, ontbinding, vereffening**

**Artikel 22**

22.1 De algemene vergadering kan alleen dan geldig beslissen over de wijzigingen van de statuten wanneer het voorwerp daarvan bijzonder is vermeld in de uitnodiging en wanneer ten minste twee derde van de werkende leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

22.2 Indien op de eerste vergadering minder dan twee derde van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgende op de eerste vergadering worden gehouden.

22.3 De wijziging van het belangeloos doel of het voorwerp van de VZW vereist een meerderheid van vier vijfde van de uitgebrachte stemmen; elke andere wijziging van de statuten zowel als de ontbinding van de VZW vereisen een meerderheid van twee derde.

**Artikel 23**

Na ontbinding van de vereniging zal haar bezit overgedragen worden aan de stad Antwerpen op last voor deze laatste, het integraal te besteden aan de Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience en/of het Museum Plantin-Moretus en/of het Letterenhuis.